

**Kérelem költségtérítés mérséklésére**

Az 5/2009. számú dékáni utasítás melléklete

20..../20.....tanév ..... félév

**A mérséklést kérő hallgató tölti ki (nyomtatott nagybetűkkel, olvashatóan):**

Név: \_\_\_\_\_ EHA-kód: \_\_\_\_\_

Értesítési cím: \_\_\_\_\_

Szak/Szakok: \_\_\_\_\_

Aktív szemeszter szám: \_\_\_\_\_ Képzés munkarendje: nappali / levelező

*Kérjük a megfelelőt (x) jelölni:* **az adott félévre vonatkozó költségtérítés mérséklési kérelem**

(Beérkezési határidő: a bejelentkezés időszakának utolsó napjáig)

 **a fennmaradó 50%-ra vonatkozó részletfizetési kérelem**

(Beérkezési határidő: a második részlet befizetési határidejét megelőző 20 nappal)

 **csak szakdolgozatát készíti**

(Beérkezési határidő: a bejelentkezés időszakának utolsó napjáig)

 **a tanulmányok megkezdését követően bekövetkezett rendkívüli körülmények miatt kért mérséklési kérelem** (Csak abban az esetben kérhető, ha igazoltan tanulmányainak megkezdését követően álltak be a költségtérítési kedvezményt megalapozó rendkívüli körülmények. Beérkezési határidő: a második részlet befizetési határideje.)

A támogatni kívánt félév teljes költségtérítése: \_\_\_\_\_ Ft

A hallgató által kért támogatás mértéke: \_\_\_\_\_ Ft

**A költségtérítés mérséklés vagy részletfizetés kérés oka:** **a)** saját háztartásban eltartott gyermekeinek száma ..... **b)** saját háztartásban élő családtagjainak egy főre jutó havi nettó jövedelme ..... **c)** súlyosan fogyatékos **e)** hátrányos helyzetű **d)** súlyos betegségben szenved **f)** egyéb (részletes kifejtési lehetőség a következő oldalon)**Tanulmányi Osztály tölti ki:**

A hallgató az adott félévben aktív: igen / nem

A hallgatónak csak a szakdolgozat teljesítése hiányzik: igen / nem

A hallgató korrigált kredit indexének értéke: .....

Dátum: 20..... Aláírás:.....

**Bizottsági vélemény:**

Támogatjuk a kérvényt, kérünk a hallgató részére ..... Ft költségtérítés mérséklést.

Nem támogatjuk a kérvényt. Indoklás: Az 5/2009-es dékáni utasítás .....pont ..... bekezdésének nem felel meg.

Dátum: 20.....

Bizottsági tag aláírása

**Dékáni döntés:**

Támogatom a kérvényt. A hallgató részére a költségtérítés mérséklése ..... Ft.

Nem támogatom a kérvényt.

Dátum: 20.....

Dékán aláírása

**Kitöltendő az e) és f) ponthoz!**

**A mérséklést kérő hallgató tölti ki (nyomtatott nagybetűkkel, olvashatóan):**

**Egyéb méltányolható szociális körülmény:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Kiegészítő táblázat a pályázóval egy háztartásban élőkéről:**

Név	Foglalkozás	Munkaviszonyból származó (havi, nettó) jövedelem	Egyéb bevétel

**Csatolt melléletek felsorolása:** .....

.....

.....

.....

Alulírott kijelentem, hogy az adott félévben

- befizettem a teljes költségterítés 50%-át, vagy csatoltam a Diákhitel engedményezési szerződés másolatát;
- a Karon vagy az egyetem más karain, vagy más felsőoktatási intézményben államilag támogatott képzésben nem folytatok tanulmányokat;
- a kérvény beadásakor nincs visszamenőleges költségterítés tartozásom a Kar felé;
- legalább 1 érvényes lezárt félévvel rendelkezem a Kar hallgatójaként;
- nincs szakpáros költségterítéses képzésem a Karon;
- nem kérem tanulmányaim szüneteltetését.

Alulírott, kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy az egyetem munkatársai, valamint az egyetem megbízásából az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat képviselői, az Oktatási Igazgatóság Hallgatói Pénzügyi Irodájának munkatársai a megadott személyes adataimat megismerje, és azokat kizárólag a költségterítés mérséklési kérelmem elbírálása céljából kezelje, és nyilvántartsa.

Kijelentem továbbá, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és tudomásul veszem, hogy a valótlan adatszolgáltatással járó következményeket vállalom.

Dátum: Pécs, 20.....év .....hó.....nap

\_\_\_\_\_ A hallgató aláírása

*Leadandó, a PTE BTK Kari Hivatal Tanulmányi Osztály Ügyfélszolgálatán, 7624 Pécs, Ifjúság útja 6. „D”ép.*

## **Kitöltési útmutató a 5/2009. számú Dékáni utasításhoz készített kérelemhez.**

### **Hallgató adatai:**

- Kérjük, hogy a kért adatokat pontosan tüntessék fel!

### **Csatolandó dokumentumok:**

#### **Az adott félévre vonatkozó költségtérítés mérséklési kérelemhez:**

- **Az a) ponthoz:**
    - Népeségnyilvántartó Hivatalban - a települési Polgármesteri Hivatalnál - kiállított hivatalos igazolás az egy lakcímen élőkről
    - a gyermek(ek) anyakönyvi kivonatának másolata ill. kismama könyv másolata
  - **A b) ponthoz:**
    - Népeségnyilvántartó Hivatalban - a települési Polgármesteri Hivatalnál - kiállított hivatalos igazolás az egy lakcímen élőkről
    - ha igazoltan önfenntartó, kérjük a jegyző által hitelesített nyilatkozatot csatolni
- Kereset igazolása:**
- óvodás vagy fiatalabb testvér esetén: születési anyakönyvi kivonat másolata
  - iskolás testvér esetén: iskolalátogatási igazolás
  - munkanélküli eltartó/eltartott: Munkaügyi Központ igazolása, akkor is, ha nem részesül járulékból
  - jövedelemmel nem rendelkező eltartó/eltartott: megfelelő hivatalos igazolás
  - eltartók munkáltatói jövedelemigazolása (vállalkozók esetén APEH igazolás a pályázat tanévét megelőző évről) **EREDETI IGAZOLÁS**
  - amennyiben az egyik eltartó vele egy lakcímen élő személy vállalkozásának alkalmazottja eredeti APEH jövedelemigazolása a pályázat tanévét megelőző évről **EREDETI IGAZOLÁS**
  - nyugdíjas eltartó(k) esetén: nyugdíjas igazolvány, utolsó havi nyugdíjszelvény **másolata**
  - helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás önkormányzati támogatások, segélyek létéről
  - egyéb, nem önkormányzati juttatások (árvaellátás, családi pótlék, stb.) igazolása fénymásolattal
- **A c) és d) ponthoz:**
    - megfelelő intézményi ill. szakorvosi igazolás
  - **Az e) és f) ponthoz:**
    - ennek hitelt érdemlő igazolása, valamint kifejtése az egyéb méltányolható szociális körülményeknél

#### **Aki csak szakdolgozatát készíti:**

- A Tanulmányi Osztály fogja ezt leigazolni. Amennyiben szakdolgozatán kívül más kurzust is fel kell veyen az adott félévben, a kérvényt nem tudjuk elfogadni.

#### **A tanulmányok megkezdését követően bekövetkezett rendkívüli körülmények miatt kért mérséklési kérelemhez:**

- ennek hitelt érdemlő igazolása, valamint kifejtése az egyéb méltányolható szociális körülményeknél

#### **Figyelem!**

- a csatolt igazolások három hónapnál régebbiek nem lehetnek (kivéve: APEH jövedelemigazolás)

**Kizárólag a pályázati úrlapon feltüntetett, és leadott dokumentumokért vállalunk felelősséget!  
Késve leadott kérvényeket, illetve igazolásokat nem fogadunk el!**