



Adategyeztetés Modulo rendszerben

A <https://modulo.tr.pte.hu> oldalon jelentkezzen be EHA-azonosítójával és jelszavával. Ne felejtse el böngészőjében engedélyezni a felugró ablakokat (pop-up). Ez a lehetőség böngészőjében az Eszközök → Beállítások menüben található.

The screenshot shows the Modulo system interface. A yellow callout box on the left contains the following text:

1. lépés:
Jelentkezzen be a Modulo rendszerbe.
Böngészőjében engedélyezze a felugró ablakokat, hogy a rendszer üzenetei elérhessék Önt.

The main interface features a header with the 'etr' logo and the 'modulo' logo. Below the header, there is a navigation bar with 'Előtér' and 'Beadási helyek'. A yellow callout box in the top right corner states: 'A Modulo rendszer a <https://modulo.tr.pte.hu> oldalról érhető el.'

The 'Beadási helyek' section contains a table with the following data:

Iroda	Akt. űrlapok	Beadványaim			
PTE	2	0	0	0	0
Microsoft Campus	1	0	0	0	0
Adategyeztetés	7	0	0	0	0

Below the table is a search section titled 'Űrlap keresése' with a search input field and a dropdown menu for 'Keresés helye' set to 'Űrlap címében'. The maximum number of results is set to 20.

version 1.5.0



Kattintson az „Adategyeztetés” gombra a Beadási helyek között.

etr
wherever you are

modulo

Előtér

Utolsó belépés
2010. 06. 10. 13:49

Azonosító

e-mail

Súgó Kijárat

Beadási helyek

Iroda	Akt. űrlapok	Beadványaim			
PTE	2	0	0	0	0
Microsoft Campus	1	0	0	0	0
Adategyeztetés	7	0	0	0	0

Űrlap keresése

Kendő:

Hely: Űrlap címében max. találatok száma: 20

version 1.5.0

2. lépés:

A Beadási helyek közül kattintson az "Adategyeztetés" gombra.



Válassza ki azt az űrlapot, amelyikre szüksége van.

etr wherever you are

modulo

Adategyeztetés
Beadási hely

3. lépés:
A megjelenő űrlapok közül válassza ki azt, amelyikre éppen szüksége van.

Vissza a főoldalra

Űrlap	Kategória
Személyes és hivatalos adatok	általános
Lakcím, értesítési cím	
Nyelvvizsga	
Előtanulmányok	
Párhuzamos tanulmányok	
Fogyatékkal élők	
Hátrányos helyzet	

A folyamatban lévő adattisztítás érdekében egyetemünk minden hallgatójának végig kell néznie a róla jelenleg nyilvántartott adatokat. Ha azok nem helytállóak, módosítania kell őket, ha helyesek, akkor pedig erről kell nyilatkoznia ugyanazokon az elektronikus űrlapokon.

version 1.5.0



A „Kitöltés” gombra kattintva kezdheti meg a munkát. Ekkor a rendszer kitölti a mezőket a jelenleg rendelkezésre álló adatokkal.

etr
wherever you are

modulo

Személyes és hivatalos adatok
Űrlap

Utolsó belépés
2010. 06. 10. 13:49

Azonosító

e-mail

Sírgó Kitöltés

Vissza a főoldalra

Űrlap adatai

Ha az űrlapot ki szeretné tölteni, nyomja meg a kitölt gombot vagy kattintson ide!

Űrlap azonosító:	8
Űrlap címe:	Személyes adatok
Iroda:	Adatkezelés
Beadható:	korlátlan
Max. beadható:	korlátlan
Beadott mennyiség:	0
Kitöltés kezdete:	nincs megadva
Beadási időszak:	nincs megadva
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás:	Megtékint

4. lépés:
Bármelyik űrlapon is jár éppen, a kitöltést a "Kitöltés" gombra kattintva kezdheti el. Ekkor a rendszer kitölti a mezőket a jelenleg rendelkezésre álló adatokkal.

Az egyes űrlapok szerkezete nagyon hasonló a beiratkozáshoz használt űrlapéhoz. Néhány különbségre hívjuk fel itt a figyelmét.

Személyes és hivatalos adatok



Adatainak jóváhagyásához vagy módosításához gördítse le a „Teendő” menüt, és válassza ki a megfelelő lehetőséget.

5. lépés:

A rózsaszín mezőben megjelenő adatok módosításához külön felületre van szükség. Ellenőrizze az adott blokk adatainak helyességét. Ezután nyissa meg a lefelé mutató nyílra kattintással a Teendő felirat alatti legördülő menüt, és válasszon a lehetőségek közül.

Módosításhoz válassza a „Módosítom az adatokat” lehetőséget.

6. lépés:

Ha úgy látja, nyilvántartott adatai nem helyesek, válassza a "Módosítom az adatokat" lehetőséget.



Vigye be vagy hagyja jóvá az adatokat.

7. lépés:

Az adatomódosításhoz új felület nyílik meg a meglévő adatok blokkja alatt. Ennek zöld mezőibe viheti be az érvényes adatokat.

Új adatok megadása

Név előtag

*Vezetéknév *Utónév

*Név képzése
előtag vezetéknév keresztnév

*Születési dátum *Neme
--- Kérem válasszon ---

*Születési vezetéknév *Születési utónév

*Anyja születési vezetéknéve *Anyja születési utónéve

8. lépés:

Végezze el az adatok ellenőrzését, és ha szükséges, módosítsa az űrlap minden adatblokkjában. Ha az adatok helyesek, minden esetben válassza ki a legördülő menüből a "Helyesek az adatok" lehetőséget.

Nyilatkozzon, hogy ellenőrizte, illetve módosította adatait. Ennek hiányában nem adhatja be az űrlapot.

Záradék

Adatvédelmi tájékoztató

Az adategyeztetés célja a PTE kezelésében lévő adatok helyességének megállapítása, és így a személyes adatok naprakészségének biztosítása. A megadott személyes adatokat a PTE a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 34-35. §-aiban, illetve 2. sz. mellékletében foglalt törvényi felhatalmazás alapján, kizárólag az ott megjelölt célokból kezeli. A PTE adatkezelésének részleteiről a – vonatkozó jogszabályokkal összhangban – a PTE adatvédelmi szabályzata rendelkezik. A személyes adatok feldolgozása – az ETR működtetése céljából – a PTE adatfeldolgozót veheti igénybe. A PTE a törvényi felhatalmazáson felül csak az érintett előzetes önkéntes hozzájárulásával kezeli a személyes adatokat.

A Pécsi Tudományegyetem egységes tanulmányi rendszerében (ETR) rólam nyilvántartott adatokat megtekintettem, és hallgatói felelősségem tudatában kijelentem, hogy azok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a TVSZ 37. § (2) bekezdés rendelkezése szerint az ETR-ben rólam nyilvántartott adatok helyességéért és teljességéért én felelek, az adatokban bekövetkezett változásokat legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.

Dátum

Feldolgozás

Állapot

Beadás előtt.

Feldolgozó megjegyzés

9. lépés:

Olvassa el az adatvédelmi tájékoztatót, és pipálja ki az adatok megtekintéséről szóló nyilatkozat melletti négyzetet. Ezzel arról nyilatkozik, hogy ellenőrizte, illetve módosította adatait. A bepipállással Ön felelősséget vállal azok valóságtartalmát, és helyességét illetően.

A négyzet bejelölése nélkül nem adható be az űrlap.



Ha még nem fejezte be az űrlap kitöltését, kattintson a „Mentés piszkozatként” gombra.

Feldolgozás

Állapot
Beadás előtt.

Feldolgozó megjegyzése

10. lépés:
Ha később még folytatni szeretné az űrlap szerkesztését, a jelenlegi állapot mentéséhez kattintson a "Mentés piszkozatként" gombra.

Mentés piszkozatként Mentés, és véglegesítés Mégsem

Az elmentett űrlapot kék-szürke ikonnal láthatja a Modulo főoldalán, az „Aktuális beadványaim” menüben. Ha tovább szeretné szerkeszteni, kattintson rá.

etr wherever you are

modulo

Személyes és hivatalos adatok
Beadvány

Utolsó belépés
2010. 06. 10. 13:49

Azonosító

e-mail

Súgó Kijelentés

Vissza a főoldalra

Aktuális beadványaim

Személyes és hivatalos adatok

Beadvány adatai » Beadvány megtekintése

Beadvány

Szerkesztés Nyomtatás Törlés ?

Azonosító: 170213
Állapota: Piszkozat
Nyelv: magyar

Úrlap címe: Személyes és hivatalos adatok
Ügyint. határidő: nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás: Megtekint

Feldolgozási napló

Típus	Iroda	Felhasználó	Dátum	Állapot	Határidő túllépés (nap)
-------	-------	-------------	-------	---------	-------------------------

Az elmentett űrlap kék-szürke boríték ikonnal megjelenik az Aktuális beadványaim menüben. Rákattintva megnyithatja szerkesztésre.



Ha készen van az űrlap, kattintson a „Mentés és véglegesítés” gombra. Ezzel egyben beadja az űrlapot, és nem módosíthatja tovább.

Feldolgozás

Állapot
Beadás előtt.

Feldolgozó megjegyzése

11. lépés:
Amikor biztos benne, hogy az űrlap készen van, kattintson az alján található "Mentés és véglegesítés" gombra. Ezzel egyben leadja az űrlapot feldolgozásra, és ezen a felületen többé nem tudja módosítani.

Mentés piszkozatként Mentés, és véglegesítés Mégsem

Ha valamit nem töltött ki vagy nem szabályosan, erről hibaüzenetet kap a rendszerben.

Dátum A sírás:

Feldolgozás

Állapot
Beadás

Feldolgozó megjegyzése

Az oldal a(z) <https://modulo.tr.pte.hu> helyen azt mondja:
A sárgával jelölt mezők nem hagyhatók üresen!

OK

12. lépés:
Ha az űrlap kitöltése nem teljes vagy nem szabályos, a rendszer erről hibaüzenettel tájékoztatja Önt.

Mentés piszkozatként Mentés, és véglegesítés Mégsem



Ha hibaüzenetet kapott, nézze végig még egyszer az űrlapot, és töltsse ki vagy írja át a sárgával kijelölt mezőket.

13. lépés:
Ha hiányosságról kap hibaüzenetet, nézze végig újra az űrlapot, és töltsse ki a sárgával kiemelt mezőket, illetve válasszon a sárgával kiemelt legördülő menüben a teendők közül

Vezetéknév
Utónév
Neme
Születési utónév
Anyja születési utóneve

ETR-ben tárolt születési hely adatok

*Teendő
--- Kérem válasszon ---
--- Kérem válasszon ---
Helyesek az adatok.
Módosítom az adatokat.

Születési hely - megye
Baranya

Születési hely - település
Pécs

ETR-ben tárolt állampolgárság adatok

*Teendő
--- Kérem válasszon ---

1. állampolgárság
2. állampolgárság

Ha készen van, mentse és véglegesítse az űrlapot.

Feldolgozás

Állapot
Beadás előtt.

Feldolgozó megjegyzése

14. lépés:
Kattintson újra a "Mentés és véglegesítés" gombra.

Mentés piszkozatként Mentés, és véglegesítés Mégsem



Ha módosított adatain és be is adta az űrlapot, az „Új, beadva” státuszú dokumentumot nyomtassa ki. A kinyomtatott űrlapot juttassa el az Oktatási Igazgatóságra (a címet megtalálja az űrlapokon).

etr wherever you are

modulo

Személyes és hivatalos adatok

Beadvány

Utolsó belépés: 2010. 06. 10. 13:49

Azonosító: [redacted]

e-mail: [redacted]

Súgó Kijárat

Beadvány

↑ Nyomtatás

15. lépés:

Ha módosított adatain, az űrlap státusza ugyanott "Új, beadva" lesz. Ekkor a "Nyomtatás" gombra kattintva nyomtassa ki, töltsse ki a dátumot, írja alá, és a megfelelő dokumentumok másolata kíséretében adja le vagy küldje el az Oktatási Igazgatóság címére.

Ha nem módosította a meglévő adatokat, a véglegesítés után az űrlap "Sikeresen lezárva" státuszú lesz. Ekkor nincs további teendője, az űrlap elektronikus feldolgozásra kerül.

Azonosító:	170213
Sikeresen lezárva:	
Nyelv:	magyar
Beadva:	2010. 06. 11. 10:40
Beadás helye:	Adategyeztetés
Feldolgozás kezdete:	-
Feldolgozás határideje:	-
Lezárva:	2010. 06. 11. 10:40
Válaszok száma:	0
Űrlap címe:	Személyes és hivatalos adatok
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás:	Megtekint

Feldolgozási napló

Típus	Iroda	Felhasználó	Dátum	Állapot	Határidő túllépés (nap)
-------	-------	-------------	-------	---------	-------------------------



Ismételje meg a folyamatot minden egyes űrlappal.

etr
wherever you are

modulo

Személyes és hivatalos adatok
Beadvány

Utolsó belépés: 2010. 06. 11. 10:49

Leadott űrlapjainak sorsáról az Aktuális beadványaim felíratra kattintva tájékozódhat.

Vissza a főoldal

Aktuális beadványaim

Beadvány adatai » Beadvány megtekintése

Beadvány

↑ Nyomtatás ?

Azonosító:	170213
Állapota:	Sikeresen lezárva
Nyelv:	magyar
Beadva:	2010. 06. 11. 10:40
Feldolgozás helye:	Adategyeztetés
Feldolgozás kezdete:	-
Feldolgozás határideje:	-
Lezárva:	2010. 06. 11. 10:40
Válaszok száma:	0
Űrlap címe:	Személyes és hivatalos
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési
Ügyleírás:	Megtelknt

16. lépés:
Végezze el adatainak ellenőrzését valamennyi űrlapon, ha szükséges módosítsa, és adja le őket a korábban ismertetett módon.

Feldolgozási napló

Típus	Troda	Felhasználó	Dátum	Állapot	Határidő túllépés (nap)
-------	-------	-------------	-------	---------	-------------------------



Ha új adatot kell felvinnie (olyan mezőbe, ami jelenleg üres), az adatblokk alatti „+” gombra kattintva teheti ezt meg.

Hátrányos helyzet

ETR-ben rögzített hátrányos helyzet adatai

Hátrányos helyzet adatai

Záradék

Adatvédelmi tájékoztató

Az adategyeztetés célja a PTE kezelésében lévő adatok helyességének megállapítása, és így a személyes adatok naprakészségének biztosítása. A megadott személyes adatokat a PTE a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 34-35. §-aiban, illetve 2. sz. mellékletében foglalt törvényi felhatalmazás alapján, kizárólag az ott megjelölt célokból kezeli. A PTE adatkezelésének részleteiről a - vonatkozó jogszabályokkal össz PTE adatvédelmi szabályzata rendelkezik. A személyes adatok feldolgozása - az ETR működtetése PTE adatfeldolgozót vehet igénybe. A PTE a törvényi felhatalmazáson felül csak az érintett előzetes hozzájárulásával kezeli a személyes adatokat.

Előfordulhat, hogy üres mezőbe kell új adatokat felvinnie (például a hátrányos helyzet adatainál). Ennek beviteli felületét az adatblokk alatti "+" gombra kattintva nyithatja meg.

Az új adatokat a felnyíló zöld mezőben választhatja ki.

Az új adatokat a felnyíló zöld mezőben viheti fel vagy választhatja ki.

Hátrányos helyzet adatai

*Típus
--- Kérem válasszon ---
--- Kérem válasszon ---
halmozottan hátrányos helyzetű - állami gondozott
halmozottan hátrányos helyzetű - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogosultja
halmozottan hátrányos helyzetű - rendszeres gyermekvédelmi támogatás
halmozottan hátrányos helyzetű - védelemben vett
hátrányos helyzetű - állami gondozott
hátrányos helyzetű - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogosultja
hátrányos helyzetű - rendszeres gyermekvédelmi támogatás
hátrányos helyzetű - védelemben vett

Megjegyzés

Záradék

Adatvédelmi tájékoztató

Az adategyeztetés célja a PTE kezelésében lévő adatok helyességének megállapítása, és így a személyes adatok naprakészségének biztosítása. A megadott személyes adatokat a PTE a felsőoktatásról szóló CXXXIX. törvény 34-35. §-aiban, illetve 2. sz. mellékletében foglalt törvényi felhatalmazás alapján, a megjelölt célokra kezeli. A PTE adatkezelésének részleteiről a vonatkozó jogszabályokból érkező...

A dátumokat a naptár ikonra kattintással jelölheti ki.

Hátrányos helyzet

ETR-ben rögzített hátrányos helyzet adatai

Hátrányos helyzet adatai

*Típus
--- Kérem válasszon ---

*Igazolás kiállítójának neve

*Bejelentés ideje

Megjegyzés

A szükséges dátumokat a naptár ikonra kattintva választhatja ki.

2010 Június

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Záradék

Adatvédelmi tájékoztató

Az adategyeztetés célja a PTE kezelésében lévő adatok helyességének megállapítása, és így a személyes adatok naprakészségének biztosítása. A megadott személyes adatokat a PTE a felsőoktatásról szóló CXXXIX. törvény 34-35. §-aiban, illetve 2. sz. mellékletében foglalt törvényi felhatalmazás alapján, a megjelölt célokra kezeli. A PTE adatkezelésének részleteiről a vonatkozó jogszabályokból érkező...



Ha mégsem visz fel új adatokat, az adatblokk alatti „-” jellel törölhet, és egyben bezárja az adatbeviteli mezőt.

The screenshot shows a web form for 'Hátrányos helyzet' (Disadvantaged position). The form includes several input fields: 'ETR-ben rögzített hátrányos helyzet adatai', 'Hátrányos helyzet adatai', '*Típus' (a dropdown menu with '--- Kérem válasszon ---'), '*Igazolás kiállítójának neve', '*Igazolás kiállításának dátuma', and '*Bejelentés ideje'. There is also a 'Megjegyzés' (Remarks) text area. At the bottom right of the form, there are '+' and '-' buttons. A yellow callout box with a downward-pointing arrow contains the text: 'Ha mégsem akar új adatokat felvinni, az adatblokk alatti "-" gombra kattintva törölhet, illetve bezárhatja az új adat beviteli mezőjét.' Below the form, there is a 'Záradék' (Closing) section with an 'Adatvédelmi tájékoztató' (Data protection notice) starting with 'Az adategyeztetés célja a PTE kezelésében lévő adatok helyességének megállapítása...'



Ha már nem használja a rendszert, jelentkezzen ki a Modulóból.

The screenshot shows the 'modulo' web interface. On the left is a sidebar with the 'etr' logo and user information. The main content area displays a case titled 'Hátrányos helyzet' (Disadvantaged situation) with a 'Beadvány' (Application) status. A yellow callout box with a yellow arrow pointing to the 'Kilépés' (Logout) button in the sidebar contains the following text:

17. lépés:
Ha már nem használja a rendszert, mindenképpen jelentkezzen ki a Modulóból, főként, ha közösségi elérésű számítógépen dolgozott.

Below the callout, the case details are shown in a table:

Feldolgozás határideje:	-
Lezárva:	2010. 06. 11. 10:42
Válaszok száma:	0
Űrlap címe:	Hátrányos helyzet
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás:	Megtékint

At the bottom, there is a section for 'Feldolgozási napló' (Processing log) with a table header:

Típus	Iroda	Felhasználó	Dátum	Állapot	Határidő túllépés (nap)
-------	-------	-------------	-------	---------	-------------------------



Ennek a segédanyagnak a flash-video változatát az alábbi linkre kattintva nézheti meg:

[Adategyeztetés](#)

További segédanyagokat pdf formában az alábbiakban felsorolt témákban [itt](#) talál.

- Beiratkozás
- Vizsgára jelentkezés
- Jogviszony-igazolás
- Kurzusfelvétel

Sikeres tanulmányokat kívánnak az Oktatási Igazgatóság munkatársai!

The screenshot shows the Modulo system interface. At the top left is the 'etr' logo with the tagline 'wherever you are'. At the top right is the 'modulo' logo. Below the logos, there is a navigation bar with 'Hátrányos helyzet' and 'Beadvány' tabs. The main content area is titled 'Beadvány' and contains a yellow confirmation box with the text 'Sikeres tanulmányokat kívánunk!'. Below the box is a table with the following data:

Azonosító	
Állapot	
Megtekintés	
Beadva:	2010. 06. 11. 10:42
Feldolgozás helye:	Adategyeztetés
Feldolgozás kezdete:	-
Feldolgozás határideje:	-
Lezárva:	2010. 06. 11. 10:42
Válaszok száma:	0
Űrlap címe:	Hátrányos helyzet
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás:	Megtekint